



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО, ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА И  
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Минлесхоз Пензенской области)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АХУНСКО – ЛЕНИНСКОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО»

ПРИКАЗ № 92

г. Пенза

23 декабря 2019 г.

**«Об утверждении плана  
по противодействию коррупции на 2020 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пензенской области от 14 ноября 2006 г. № 141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области», в целях профилактики коррупционных правонарушений работниками ГКУ ПО «Ахунско-Ленинское лесничество», руководствуясь Уставом ГКУ ПО «Ахунско-Ленинское лесничество»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить План ГКУ ПО «Ахунско - Ленинское лесничество по противодействию коррупции на 2020 год согласно Приложению № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Бедикин

**П Л А Н**  
**ГКУ ПО «Ахунско-Ленинское лесничество»**  
**по противодействию коррупции на 2020 год**

| №.№<br>пп | Наименование мероприятия  | Исполнители  | Срок<br>исполнения  | Ожидаемый результат   |
|-----------|---|--|---|---|
| 1.        | Организация работы по разъяснению сотрудникам учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции, об изменениях данного законодательства (в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых директором учреждения в соответствии с законодательством о противодействии коррупции) | <b>Главный лесничий</b><br><b>Юрисконсульт</b>         | постоянно   | Повышение антикоррупционной грамотности сотрудников лесничества   |
| 2.        | Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, и принятие мер по их предупреждению   | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалист по кадрам</b> | постоянно   | Урегулирование конфликта интересов в лесничестве  |
| 3.        | Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, и принятию мер по ее совершенствованию  | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалист по кадрам</b> | ежеквартально, по итогам выполнения пункта 2 настоящего Плана | Повышение эффективности антикоррупционных мероприятий в лесничестве   |
| 4.        | Совершенствование надзорных функций учреждения  | <b>Главный лесничий</b>                                | постоянно   | Снижение административных барьеров, возникающих в процессе деятельности лесничества при осуществлении надзорных функций |
| 5.        | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций  | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалист по кадрам</b> | в течение года  | Определение зон повышенного коррупционного риска, обеспечение ранней профилактики коррупционных правонарушений          |

|     |  |   |                        |   |
|-----|--|---|------------------------|---|
| 6.  | Обеспечение учета уведомлений о фактах склонения к коррупционным правонарушениям   | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалист по кадрам</b>    | постоянно              | Соблюдение сотрудниками лесничества законодательства о противодействии коррупции  |
| 7.  | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении  | <b>Главный лесничий</b>                                   | постоянно              | Своевременное выявление фактов нарушения требований к служебному поведению и принятие профилактических и иных мер по предупреждению нарушений                             |
| 8.  | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению закупок, устранение выявленных коррупционных рисков   | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалисты по закупкам</b> | постоянно              | Снижение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок  |
| 9.  | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц с целью выявления фактов коррупции, коррупционного поведения работников учреждения, урегулирования конфликта интересов в учреждении   | <b>Главный лесничий</b><br><b>Специалист по кадрам</b>    | каждое полугодие       | Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Выявление коррупционных правонарушений, совершенных сотрудниками лесничества |
| 10. | Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги и несовершеннолетних детей | <b>Директор</b>   | ежегодно, до 30 апреля | Соблюдение директором лесничества законодательства о противодействии коррупции  |